

Zápis z jednání Správní rady ČES 3. března 2021

Termín konání: 03/03/2021, od 17.00

Místo konání: Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/87401715584?pwd=cVBwUW1sdjFiTENiOGxDS2NXMSsrdz09>

Účastníci: Jana Drlíková (JD), Petr Bouchal (PB), Michal Horáček (MH), Jiří Hejkrlik (JH), Barbora Latečková (BL), a Daniel Svoboda (DS) a Lana Mitrofanova (LM) za Sekretariát

Program správní rady

1. Administrativní otázky
2. Aktuální akce
3. Konference ČES
4. Evaluační soutěž
5. Blog a další propagace ČES
6. Různé – úpravy webu, příští Správní rada

1. Administrativní otázky

- Správní rada projednala zápis z předchozího jednání SR dne 29. 1. 2021. Všechny zápisy jsou na webu ČES.



Rozhodnutí SR ČES: Správní rada odsouhlasila zápis z předchozího jednání SR dne 29. 1. 2021.

- Všichni členové ČES zaplatili členské příspěvky na rok 2021 (MMR zaplatí druhou splátku ve druhém pololetí). Na webové stránce jsou doplňovány aktualizované medailonky členů.
- Účetnictví – aktuální stav na kontě: 496 508,09 Kč, v pokladně 10 401 Kč (k 2. 3. 2021).
- IDEAS – Projednávání spolupráce stále pokračuje. Pravděpodobně bude schválen roční rozpočet Sekretariátu IDEAS ve výši 15 800 USD. Adekvátně musely být upraveny smlouvy:
 - DS (od února 2021 sloučení smluv pro ČES a IDEAS do jedné pracovní smlouvy): 12 600 Kč měsíčně (16,5 hodin pro IDEAS a 13,5 hodin pro ČES měsíčně) plus odvody
 - LM: smlouva o dílo (průměrně 9000 Kč/22,5 hodin měsíčně)
 - Navýšení platby pro DWW za podnájem z 6000 na 6100 Kč měsíčně.

Rozhodnutí SR ČES: SR bere na vědomí informace o účetnictví. Smlouvy s pracovníky sekretariátu a za podnájem do konce roku 2021 byly upraveny podle aktuálně dostupných prostředků ze strany IDEAS.

2. Aktuální akce

- Ve dnech 10. – 11. 2. 2021 proběhl webinar EES, MMR a ČES „Quality of life as an evaluation criterion“.
- Proběhla pracovní jednání k profesionalizaci ČES (JD, LM, BL, Lenka Broukalová), téma bude diskutováno i na konferenci s partnery z V4
 - PS: Analytický útvar na MPO: centralizace analytiků – možnosti finanční, podpořit evidence-based rozhodování (advokační činnost ČES?), Piráti+STAN podobná iniciativa - sledovat
 - DS: nutno zajistit zejména provozní financování, ČES jako svého druhu profesní komora
 - Dále viz Slack/Profesionalizace.

- Online Evaluační minimum proběhne ve dnech 16. 3., 19. 3., 23. 3., 26. 3. a 30. 3. vždy v rozsahu 3 hodin (+ domácí cvičení). Dosud registrováno 11 osob, včetně 2 vítězů Evaluační soutěže 2019. Poplatky: členové 3200 Kč, NNO 3900 Kč, ostatní 4600 Kč + 1800 Kč mentoring (3 + 3 hodiny) ke konkrétním projektům (prezenční verze byla: 3600 Kč – 4400 Kč – 5200 Kč + 2000 Kč mentoring). Bude pořízena nahrávka (neveřejná).
- Dne 15. 4. 2021 proběhne EvalCafé na téma hodnocení vzdělávacích programů (tento webinář bude moderovat DS nebo Vladimír Kváča). Informace bude šířena prostřednictvím FlashInfo a Newsletteru. Čas: od 13:00-16:00.
- Na 19. a 23. 4. 2021 (9.00-12.30) je naplánováno školení „Tajemný kontrafaktuál aneb kontrafaktuální evaluace pro ty, co už nejsou úplní začátečníci“ (lektor Vladimír Kváča). Účastnické poplatky: 1300 Kč pro členy ČES (30% sleva), 1600 Kč pro zástupce nestátních neziskových organizací (15% sleva), 1900 Kč pro ostatní účastníky.
- Další návrhy: Fondy ESIF 2021 (tbc 5/2021, JD).
- Další webináře nebo online školení zvažuje PB – je nutné připravit program a registraci (včetně návrhu účastnických poplatků), PB do 5.2.2021. Návrhy pro předkonf. školení: CZ/INT, práce s daty v eval projektech/využití CZ statistických otevřených dat (možnosti dle SR: 1 téma do konference – online, max. 3 hodiny, druhou část rozpracovat do dalšího nadstavbového školení, které se bude opakovat). V případě potřeby udělat CZ a EN verzi.

Úkoly: DS, PB a JD připraví informace o plánovaných a realizovaných akcích.

3. Konference ČES

- Hlavní téma: „Přístup k lidem a datům“. Vzhledem k epidemiologické situaci i mezinárodní spolupráci se zvažuje distanční případně smíšená forma. Je nutné identifikovat potenciální prezentující a lektory workshopů.
- Návrh termínu: 8. června odpoledne proběhne interní workshop evaluačních společností ze zemí V4. Na 9. června jsou plánované školící a mezinárodní workshopy. 10. června bude hlavní konferenční den.
- Dotaz DS: budeme kombinovat konferenci a Kongres?
- DS projednal možné zapojení Lindy Morra Imas (International Evaluation Academy) – key note speech nebo předtočené video.
- JD oslovila evaluační společnosti V4 (Polsko, Litva – firma PPMI, Slovensko, Maďarsko) a EES (O. Potluka) ke sdílení zkušeností a navázání komunikace, příp. spolupráce, vč. např. fundraisingu (interně). DS osloví Veroniku Felcis se žádostí o návrh příspěvku. Daniele Lamarque (key note speaker – JD).
- JH: příspěvky studentů EN (doktorandi) do anglické části konference – poslat abstrakt prezentací, spolupráce s EvalTep – příspěvek časopis ÚMV.
- Je nutné navrhnout předkonferenční školící workshopy nebo jiný formát breakout rooms; potenciální témata:
 - Petr Bouchal: Vizualizace dat
 - V jednání: WS ke Google Analytics / Psaní evaluačních zpráv
 - Nové návrhy: Open Data (PB) – osloven M.Kubáň (jako panelista: prezentace a ukázka příkladů), dostupnost dat: obce – např. veřejné rozpočty (PB), ÚZIS a sociální služby (MH); práce s populačními daty, demograf (PB); Jana Mazancová – fokusní skupiny (praktické vedení, pouze v případě osobního setkání, EN) a S. Volčík (školství) – osloví JD, Jak pracovat s daty a nezbláznit se (follow-up PB). Tematizovat nerovnoměrné dopady. Datová etika. ICT (Golemio). Data a město (PB) VB statistický úřad. (PB pozvat Dana Prokopa na Key Note Speech). MH: oslovit Zdravel (p. Herman), medicínská data – prevence nemocí, dále MVČR: data o veřejné správě/e-government, data z Monitoru; PB: Open Data Expo.
 - Nutno odsouhlasit, které návrhy (a jak) budou vybrány finálně

- Byla ověřena možnost konání akce na ČZU (JH) – 3-4 učebny a 1 sál na plenární session – kapacita do 80 osob, předběžný termín 8.-10.6.2021, existuje možnost streamingu pro možnost kombinované prezenční a distanční formy.
- Harmonogram přípravy
 - Je nutné definitivně odsouhlasit termín akce a účastnické poplatky (v roce 2019 pro členy konference zdarma, NNO a studenti 1200 Kč, ostatní 2100 Kč; workshopy pro členy, NNO a studenty 600 Kč, pro ostatní 1000 Kč, pro 4 členy za MMR 25 % sleva; podle nového systému benefitů sleva 30 % pro 4 členy za ČZU a 9 členů za MMR). Online verze by měla být cca o 20 % – 1/3 levnější. *Návrh: NNO a studenti 800 Kč, ostatní 1600 Kč; školící workshopy pro členy, NNO a studenty 400 Kč (platí i pro 4 zástupce ČZU a 9 zástupců MMR), pro ostatní 800 Kč.*
 - Je nutné navrhnout odměny pro lektory školících workshopů a moderátory. *Návrh: 4000-6000 Kč / 150-200 EUR za workshop (3 hodiny) a 2000 Kč za moderaci jednoho bloku (1,5 hodiny). Zvážit, zda dělit fee pro 2 lektory. Přednášející na konferenci (cca 30 minut) mají účast na konferenci zdarma. SR moderátoři budou případně doplněni externisty.*
 - Do 5. 3. poslat oficiální Save the date (CZ+EN verze) se žádostí o příspěvky a dát info na web (Save the date připravila JD ve spolupráci s JH a sekretariátem; informaci na web a rozesílání zajistí LM a DS).
 - Do 21. 3. (reminders do 5. 4.) termín na zaslání podkladů a návrhů témat a prezentací, případně workshopů, od potenciálních zájemců (budeme chtít: název příspěvku, max. 2 odstavce obsahu prezentace, stručný medailonek – max. dva odstavce, a foto).
 - Do 19. 4. dá SR vědět zájemcům, kdo bude na konferenci vystupovat.
 - Nejpozději 23. 4. se spustí registrace na konferenci.
 - Do konce května budeme chtít ppt a definitivní medailonky s fotkami od řečníků.
- V případě prezenční (či kombinované) formy je potřeba ověřit catering (JH).
- Zvážit přípravu Kongresu ve 2. pol. června.
- Logistiku, jmenovky, tisk, dobrovolníky apod. v případě prezenční formy zajistí sekretariát (DS, LM) ve spolupráci s JH.
- Program a booklet připraví JD ve spolupráci se sekretariátem. Nutné odsouhlasit podobu – návrh podoby bookletu cca takto, velikost A5: 6-4f5c-8034-0661ed108dab/Brozura_CZ_FINAL.pdf?ext=.pdf .
- Předběžný návrh programu tbc: 1. den V4 a s evaluačními společnostmi, nutná moderace dalších členů SR, 2. den: půl dne placené školící workshopy (včetně EN); druhá polovina dne anglický program konference (podle hostů), bez simultánního překlad pro key note speakery)
- Úkol pro celou SR: sehnat speakery (CZ/INT).
- Bylo by dobré požádat opět o záštitu paní ministryni (JD).

Úkoly: členové SR + sekretariát osloví potenciální řečníky

4. Evaluační soutěž / Studentská soutěž

- Je nutné připravit podmínky včetně případových studií a vyhlásit soutěž, zatím v distanční podobě (JH, BL, sekretariát). Letní semestr (duben 2021, druhá polovina). Rozvojová studia se zapojí. Pomoc s případovou studií (zadání evaluace – BL, JH), složení hodnotící komise (Martin Nekola, Lucie Jungwiertová, Jana Chladná – JH je osloví i na případové studie). Na počátek března připravit start soutěže. Potvrzení: UK, ČZU a PřF UK, oslovení ÚPOL, VŠE. Zeptat se přímo M. Nekoly, M. Pěluchy. BL dodá min. 1 case. Překlad zadání do angličtiny (pro EN studenty) – PB.
- Je nutné projednat ceny pro vítěze (Mezinárodní evaluační soutěž – účast pro vítěze?) – ověřit s M. Nekolou / L. Jungwiertovou, a také oslovit zájemce do hodnotící komise asap.
- Texty na web pošle JH Laně (vyhlášení), dále do novinek.
- Kontaktní e-mail soutěže: hrdinka@czecheval.cz.

5. Blog a další propagace ČES

- Je nutné blog aktivizovat a zajistit autory na další měsíce (Blog 2030, M. Poláček – PB osloví). SR by měla vždy zajistit 1-2 články (březen – JH, duben – MH, květen – LM, červen – PB, červenec – BL, srpen – DS). Délka: min. 300 slov. (PB – publikovat poslaný příspěvek JD, „Behaviorální metody“)
- Příspěvek nabídl Martin Nekola. Výzvu k zasílání příspěvků uveřejníme ve FlashInfo.
- Sekretariát bude pokračovat v rozesílání FlashInfo a dvouměsíčních Newsletterů (sdílen bude i Newsletter IDEAS).
- Je nutné přilákat další členy.

Úkoly: členové SR by měli průběžně navrhovat příspěvky do blogu (řeší PB), FlashInfo a Newsletteru, případně na web (řeší DS a LM) a aktivně oslovovat případné nové členy.

6. Různé

- Je potřeba aktualizovat českou i anglickou část webové stránky (např. chybí news, a umístění na Twitter a LinkedIN – poslat PB). LM (i na základě podnětů od Správní rady) navrhne částečné úpravy struktury do příštího jednání SR. Upozornění: odhlášení z Newsletteru a Flashnews je stejné – LM osloví p. Zachrdlu.
- LM – prezentace navržených změn na webu i způsobu rozesílání FlashInfo/Newsletterů, finanční aspekty (některé změny musí být placené – realizovány enDetail).
- Další termín jednání Správní rady: 12. 4. 2021 (od 16:00) vzhledem k přípravě Konference ČES.
- 8.4.2021 (od 16:00) – workshop SR k profesionalizaci + vzdělávání

Rozhodnutí: Správní rada souhlasí s úpravami webu a souvisejícími náklady a pověřuje Sekretariát k projednání těchto změn s enDetail.